



Grundschule an der Tumbingerstraße  
Tumbingerstraße 6, 80337 München  
Telefon: 54 41 03 40, Telefax: 54 41 03 44, e-mail: [gs-tumbingerstr-6@muenchen.de](mailto:gs-tumbingerstr-6@muenchen.de)

## Antrag auf Aufnahme in die Ganztagsklasse

Angaben zum Kind		
Name:	Vorname:	Geburtsdatum:
Staatsangehörigkeit:	Religionszugehörigkeit:	Besuchter Unterricht (bitte ankreuzen) o kath.      o evang.      o Ethik
Adresse:		
Sprengelschule (wenn abweichend von Grundschule a.d. Tumbingerstraße):		
Krankenversichert bei:		
Besondere Interessen und Neigungen (z.B. Musikinstrument, Sportart, Hobby):		
Schwächen/Probleme in folgenden Bereichen:		
Das gemeinsame Mittagessen gehört zum pädagogischen Konzept der Schule und muss von mir/uns bezahlt werden. Mein Kind    o hat eine Allergie (welche?) ..... o muss eine Diät einhalten (welche?) .....		
Erziehungsberechtigte		
Name:	Vorname:	
Name:	Vorname:	
Adresse:		
Telefonverbindungen:	Handy:	
E-Mail-Adresse:		
Familiensituation: o verheiratet      o allein erziehend      o Mutter berufstätig      o Vater berufstätig		
Gründe für die Aufnahme in die Ganztagsklasse		
Mein Kind soll in die Ganztagsklasse, weil (z.B. familiäre Situation, allein erziehend, Förderung notwendig in ....) ..... .....		

- bitte wenden -

Wir sind uns / ich bin mir darüber im Klaren, dass mein / unser Kind

- mit der Anmeldung für die Ganztagsklasse **keinen Anspruch** auf Aufnahme besitzt.
- bei Fehlverhalten entsprechend §§ 86, 87 BayEUG aus dem Ganztageszug in die Regelklasse versetzt werden kann.
- mit dem Eintritt in die Ganztagsklasse diese verpflichtend **bis Schuljahresende** besuchen muss.
- dass der Unterricht von Montag bis Donnerstag verbindlich für die 1. und 2. Klasse **bis 15.30 Uhr**, für die 3. und 4. Klasse **bis 16.00 Uhr** stattfindet (Ausnahmen siehe unten).
- verbindlich am gemeinsamen Mittagessen teilnimmt.

und außerdem

- der Nachmittagsunterricht aus zwingenden Gründen (z.B. Lehrerfortbildung, Konferenzen, etc.) auch einmal ausfallen kann. *Wir/ich werde/n* spätestens eine Woche vorher davon in Kenntnis gesetzt.
- die **anfallenden Kosten** für Lektüre, Arbeitshefte und Arbeitsmaterial sowie kleinere Unternehmungen insgesamt **erhoben** werden und das Geld für das **Mittagessen und die Küchenhilfe monatlich** vom Caterer bzw. dem damit beauftragten Unternehmen eingezogen wird.

---

Ort, Datum

---

Unterschrift Erziehungsberechtigte/n

---

## Bestätigung der Aufnahme in die Ganztagsklasse

---

Ort, Datum

---

Ulrike Hohl, Rektorin